



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di esperti formatori per la conduzione dei Laboratori Formativi previsti nel piano di formazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova nell'anno scolastico 2021/2022.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge n. 107/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" Art. 1 commi 115-120 e 124;

VISTO il D.M. 850/2015, "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art. 1, comma 118 della legge 13 luglio, n. 107", in particolare l'art. 8 (Laboratori Formativi);

VISTA la nota esplicativa MIUR prot. 36167 del 5 novembre 2015;

VISTI gli articoli n. 63 e seg. del CCNL/2007 relativi alla programmazione e svolgimento dell'attività di formazione del personale della scuola;

VISTA la nota MI prot. n. 30345 del 04.10.2021 avente per oggetto "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2021-2022";

VISTA la nota USR Sardegna: n. 18410 dell'8.10.2021 avente per oggetto "Periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti in ruolo nell'a.s. 2021-2022: trasmissione NOTA MI prot. 30345 - 04/10/2021 e richiesta nominativi";

VISTA la nota USR Sardegna n. 20891 del 15.11.2021 avente per oggetto "Periodo di formazione e prova per i docenti/educatori neoassunti e per i docenti con passaggio di ruolo, a.s. 2021-2022. Comunicazione primo incontro formativo";

VISTA la nota MI prot. AOODGPER n. 34806 del 09.11.2021, "Periodo di formazione e prova per i



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2021-22. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività”.

VISTO il D.I. n. 326/1995 relativo alla misura dei compensi del personale impiegato nell'attività di formazione;

CONSIDERATO che occorre provvedere al reclutamento di formatori esperti per l'attuazione dei Laboratori Formativi inerenti il periodo di formazione e prova dei docenti e educatori neoassunti o in passaggio di ruolo e tenuto conto della necessità di dare pubblicità alla ricerca delle professionalità adeguate a ricoprire tali incarichi;

EMANA

la procedura atta all'individuazione di FORMATORI ESPERTI aventi il compito di condurre i laboratori formativi da attuarsi nell'ambito delle attività di formazione previste per i docenti e gli educatori in periodo di formazione e prova predisposta da questo USR. A tal proposito il seguente avviso pubblico di selezione è volto alla raccolta di candidature per la conduzione dei laboratori formativi da svolgersi in **modalità online** da parte di FORMATORI ESPERTI che, oltre alle competenze professionali specifiche inerenti le tematiche trattate, abbiano dimestichezza con le piattaforme didattiche maggiormente utilizzate dalle istituzioni scolastiche. La prestazione richiesta sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e in via non esclusiva, in coerenza con le indicazioni metodologiche-organizzative previste da questo USR.

Il contratto di collaborazione per ciascun laboratorio sarà stipulato dal Dirigente Scolastico delle scuole polo, presso cui i singoli laboratori sono stati incardinati su mandato dell'USR. L'Ufficio Scolastico Regionale ha il compito di pubblicare la graduatoria definitiva degli esperti, a seguito delle domande presentate e accolte, dopo aver esaminato e comparato i requisiti di ciascun candidato attraverso i curricula vitae presentati.

ART. 1 – OGGETTO

Il presente avviso concerne la **selezione di formatori esperti** per l'attività di docenza nei Laboratori Formativi, dedicati a docenti ed educatori neoassunti, o in passaggio di ruolo nell'anno scolastico 2021/2022, le cui tematiche sono indicate nell'art. 3 del presente bando. I formatori potranno inoltre



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

essere coinvolti, a discrezione dell'USR, nello svolgimento delle assemblee plenarie di restituzione del percorso formativo.

La graduatoria sarà stilata dalla Commissione Tecnica, nominata a tale scopo dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, dopo l'esamina dei curricula presentati dai candidati. I formatori esperti saranno individuati considerando le necessità determinate dalla complessa organizzazione che deve tenere conto sia del numero dei docenti e educatori neoassunti o in passaggio di ruolo e dei cicli scolastici di appartenenza, sia del numero dei laboratori da attivare tenendo conto delle aree tematiche scelte dal personale in formazione.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Come previsto dal citato D.M. n.850/2015 all'art. 8 comma 5, per la conduzione dei laboratori formativi sono designati, prioritariamente, formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante sia nelle tematiche specifiche, sia nell'utilizzo di strumenti informatici e piattaforme didattiche utilizzate per la formazione in ambito scolastico.

ART. 3 – Aree tematiche dei laboratori formativi

Per la realizzazione della suddetta attività di formazione saranno selezionati formatori esperti nelle seguenti aree tematiche:

Laboratorio 1 - Didattica per competenze: costruzione di unità di apprendimento

Laboratorio 2 - Comunicazione efficace, gestione dei conflitti e tecniche di ascolto attivo

Laboratorio 3 - Didattica a distanza e classi virtuali: strumenti, metodologie, valutazione

Laboratorio 4 - Didattica inclusiva degli alunni con BES e DSA

Laboratorio 5 - Educazione civica, cittadinanza attiva e cultura della sostenibilità a scuola

Laboratorio 6 - Dalla realtà all'astrazione: l'insegnamento della matematica nella scuola primaria

ART. 4 – Struttura e modalità di svolgimento dei laboratori formativi

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 8 del DM 850/2015, le attività di ciascun laboratorio

saranno caratterizzate dall'adozione di metodologie laboratoriali di scambio professionale, di ricerca-



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

azione, di rielaborazione/approfondimento e produzione di percorsi didattici, inerenti contenuti strettamente attinenti all'insegnamento e alla specifica tematica laboratoriale. A seguito del perdurare dell'emergenza pandemica SARS-CoV-2 le attività previste si svolgeranno, esclusivamente, in modalità telematica a distanza. Ogni laboratorio avrà la durata di sei ore di attività sincrona, da realizzarsi in due sessioni di tre ore ciascuna. Il **MODULO C** allegato al presente bando riporta la proposta tematica e metodologica a cui il formatore esperto dovrà fare riferimento.

ART. 5 – Incontro telematico di allineamento organizzativo delle competenze

Allo scopo di chiarire dubbi organizzativi e/o didattici e di fornire ulteriori indicazioni operative che si rendessero necessarie per offrire un'adeguata e omogenea qualità formativa a tutti i partecipanti, precedentemente all'inizio dei laboratori, in orario pomeridiano, l'ufficio ispettivo e formazione del personale dell'USR organizzerà, in modalità telematica a distanza, un apposito incontro con i formatori di allineamento delle competenze informatiche e di gestione organizzativa/metodologica. A tale incontro verranno invitati a partecipare, attraverso mail inviata dallo staff USR all'indirizzo di posta indicato all'atto della domanda, i candidati formatori dei laboratori messi a bando e che risultino presenti in graduatoria definitiva. **La partecipazione a tale incontro è prerequisite necessario per l'affidamento dell'incarico.**

ART. 6 – Piattaforma utilizzata, laboratori selezionabili e calendario

I laboratori formativi si svolgeranno, esclusivamente in modalità telematica a distanza, utilizzando l'applicativo e la piattaforma formativa in uso presso la scuola polo d'ambito presso cui il corso è incardinato. I laboratori si terranno, in ciascuna delle due sessioni di cui si compongono, dalle ore 15⁰⁰ alle ore 18⁰⁰ secondo il calendario che verrà predisposto dall'USR. Considerando l'elevato numero di laboratori e di partecipanti non sarà possibile, se non per gravi e giustificati motivi o cause di forza maggiore, modificare il suddetto calendario.

Ciascun candidato, utilizzando il **MODULO A** potrà selezionare un massimo di due tematiche.

In caso di errori e/o indicazioni non interpretabili, la domanda sarà dichiarata inammissibile e non si procederà alla valutazione dei titoli.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

ART. 7 – Profilo dell'esperto

L'esperto formatore, al fine di garantire un efficace svolgimento delle attività laboratoriali e delle azioni ad esse correlate, deve possedere approfondite conoscenze riguardo alla tematica di candidatura, scopi e finalità del percorso didattico formativo dei docenti neoassunti. Deve inoltre possedere le seguenti:

- a) caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive con i docenti partecipanti al laboratorio;
- b) abilità: conoscenza e utilizzo di metodologie didattiche innovative (che conducano alla rielaborazione delle conoscenze e la produzione di sequenze didattiche) e di applicativi quali Meet e Drive nella realtà Google, Teams nella realtà Microsoft, nonché dei tipici strumenti software maggiormente utilizzati nella didattica.

ART. 8 – Obblighi dell'esperto formatore

L'esperto formatore dovrà:

1. partecipare all'incontro di allineamento organizzativo delle competenze;
2. creare, tramite la piattaforma dedicata, l'evento necessario allo svolgimento del laboratorio almeno 48 ore prima della data prevista e inviarne comunicazione ai corsisti;
3. gestire l'accesso dei docenti neoassunti alla videoconferenza relativa al laboratorio;
4. condurre l'attività del laboratorio a lui assegnato;
5. coordinare e supportare l'attività laboratoriale, gestendo le interazioni tra i partecipanti al laboratorio sempre attraverso la piattaforma in uso;
6. predisporre un foglio firme che dovrà essere firmato dai corsisti in entrata e in uscita, preferibilmente attraverso un modulo Google. Al termine delle due lezioni, il formatore dovrà inviare alla scuola polo e all'USR un file riassuntivo riportante i dati anagrafici, il codice fiscale e le ore di laboratorio frequentate da ciascun corsista;
7. documentare lo svolgimento dell'attività di formazione laboratoriale al Dirigente Scolastico della scuola polo di riferimento, attraverso la compilazione di una relazione finale. La stesura di tale relazione dovrà avvenire utilizzando, esclusivamente, il format predisposto dallo stesso ufficio ispettivo e formazione del personale scolastico dell'USR;
8. i lavori ritenuti, a scelta insindacabile dei formatori, di maggior spessore, saranno caricati dagli stessi in una cartella condivisa, appositamente predisposta, su Google Drive. I file andranno



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

precedentemente rinominati con il codice del laboratorio e nome e cognome del corsista.

ART. 9 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, da compilare secondo il MODELLO A, deve essere presentata esclusivamente in formato digitale, tramite Posta Elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo:

direzione-sardegna@istruzione.it e p.c. all'indirizzo neoassunti@formazione.sardegna.net.

Nel campo oggetto della mail di cui sopra, deve essere apposta la seguente dicitura: "CANDIDATURA IN QUALITÀ DI FORMATORE ESPERTO A SVOLGERE L'ATTIVITÀ DEI LABORATORI FORMATIVI PER I DOCENTI NEOASSUNTI O IN PASSAGGIO DI RUOLO – A.S. 2021/2022".

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è lunedì 10 gennaio 2022 entro le ore 12:00. Non saranno prese in considerazione domande pervenute fuori termine. L'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, né per eventuali disguidi (anche tecnologici) comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Alla domanda di partecipazione (MODULO A), gli interessati dovranno allegare i seguenti documenti:

1. CV in formato Europass firmato, di massimo 6 (sei) pagine, in cui devono essere indicati espressamente i titoli di studio e i periodi di esperienza pregressa (attività svolte, committente, durata, periodo), rilevanti ai fini dell'attestazione dei requisiti professionali;
2. Autocertificazione a norma di legge sui titoli posseduti e l'attività svolta, redatta utilizzando il MODULO B;
3. Copia (chiara e leggibile) del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

Non saranno prese in considerazione domande prive di uno qualunque dei suddetti documenti. In tale ipotesi, così come in caso di errori e/o indicazioni non interpretabili, la domanda sarà dichiarata inammissibile e non si procederà alla valutazione dei titoli.

Si precisa inoltre che non devono essere allegate copie di titoli o documenti non richiesti.

ART. 10 – Criteri di valutazione

Le domande e i documenti allegati saranno valutati secondo quanto previsto dalle tabelle di cui al MODULO B e riferite a ciascuno dei 6 laboratori ai quali è riferito il presente bando: ai titoli professionali sarà assegnato un punteggio massimo di 75 punti e ai titoli culturali un punteggio massimo di 25 punti.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

ART. 11 – Costituzione di una commissione tecnica e valutazione delle candidature

La valutazione comparata dei titoli sarà effettuata da apposita commissione tecnica, nominata dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, composta da un presidente e da due componenti designati tra il personale in servizio presso l'USR Sardegna. Ai componenti della commissione non spettano compensi, emolumenti, indennità, gettoni di presenza, rimborsi spese o altre utilità, comunque denominate.

Al termine della procedura di selezione, la commissione formulerà la graduatoria di merito provvisoria, suddivisa per ciascuna area tematica.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro il 17 gennaio 2022 nel sito USR Sardegna, e riportata sul sito dedicato alla formazione dei neoassunti <https://docenti.formazioneedssardegna.net>. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Direttore Generale dell'USR Sardegna entro cinque giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'USR Sardegna.

Entro il 24 gennaio 2022, valutati gli eventuali reclami pervenuti, avverrà la pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito dell'U.S.R. per la Sardegna, assolvendo ad ogni onere di pubblicità e notifica.

ART. 12 – Formalizzazione del rapporto

All'atto della pubblicazione della graduatoria definitiva per ciascuna tematica, suddivisa a sua volta nei due gradi d'insegnamento, ai candidati selezionati, secondo il posizionamento in graduatoria, verrà inviata, da parte dell'USR per la Sardegna, tramite PEO, comunicazione di proposta di assegnazione dell'incarico. Gli stessi dovranno comunicare, sempre tramite PEO all'indirizzo indicato nella comunicazione, entro le ore 24,00 del secondo giorno dall'invio della proposta, l'accettazione della nomina. In caso di accettazione o rinuncia all'incarico, nei tempi e nei modi indicati, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Si invitano i candidati, in caso di mancata ricezione dell'e-mail, ad effettuare un controllo anche nella cartella SPAM e per qualsiasi dubbio o informazione a chiamare i numeri 070/2494484 (dott.ssa Paola Grassi) e 070/2494483 (dott.ssa Elisabetta Siddi).



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

ART. 13 – Contrattualizzazione e compenso per l'attività svolta

Il formatore esperto selezionato dall'USR per la Sardegna verrà contrattualizzato dalla scuola polo alla quale il corso assegnato verrà incardinato. Nel caso in cui l'esperto selezionato sia dipendente della P.A., dovrà necessariamente presentare autorizzazione del proprio superiore gerarchico allo svolgimento dell'incarico.

Come indicato dal D.I. 326/1995, il compenso per le attività rese nell'ambito di iniziative di formazione capitalizzabili e disseminabili, anche a distanza, è quantificata in € 54,83 lordo stato onnicomprensivi per ogni ora di attività di formazione sincrona effettuata ed autorizzata come da relativo incarico (6 ore a laboratorio), a cui vanno aggiunte altrettante (sei ore) per predisposizione materiali e gestione tecnica dell'aula virtuale, retribuite ciascuna con € 23,22 lordo stato onnicomprensivi.

Il compenso previsto per l'intera attività, riconducibile ad un singolo laboratorio formativo, è complessivamente pari a € 468,32 lordo stato.

La liquidazione dei compensi avverrà, a carico dei fondi assegnati alle scuole polo presso cui verranno incardinati i singoli laboratori, al termine di tutte le attività formative, solo dopo la presentazione, da parte dell'esperto formatore, della relazione finale alla scuola polo (una relazione per ogni laboratorio) e comunque non prima dell'effettivo accredito del finanziamento da parte del competente ufficio della Direzione Generale per il personale scolastico del Ministero dell'Istruzione.

ART. 14 – DIVIETO DI CUMULO, INCOMPATIBILITÀ, ASPETTATIVE

Il contratto di lavoro non può essere cumulato con borse di studio o con assegni di ricerca salvo nulla osta rilasciato dall'amministrazione di riferimento.

ART. 15 – NORME DI SALVAGUARDIA

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia. Del presente bando viene data diffusione attraverso il sito web dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna e trasmesso per posta elettronica a tutte le istituzioni scolastiche della Regione Sardegna.

ART. 16 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e 13 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - "GDPR" -) . L'Ufficio



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

Scolastico Regionale per la Sardegna, in qualità di titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornire informazioni circa i dati che si richiede di inserire.

1) TRATTAMENTO DEI DATI - Ricordiamo che per trattamento di dati personali deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati. Le informazioni ed i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati. I dati forniti saranno trattati (anche nel rispetto delle condizioni di liceità ex art.6 reg UE 679/2016), anche in forma elettronica, solo da personale incaricato dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna per finalità organizzative legate all'organizzazione dei laboratori formativi dei neoassunti per l'a.s. 2021/2022;

2) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, a opera di soggetti di ciò appositamente incaricati. Nel rispetto dell'art.5 del GDPR 679/2016, eventuali dati personali (non richiesti ma comunque inseriti) saranno altresì trattati alla stregua degli altri. I dati, inoltre, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. I dati personali saranno conservati, a livello locale, presso i server situati nella sede dell'USR per la Sardegna;

3) FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI - I dati forniti, di natura personale, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679; la base giuridica di tali trattamenti (ex art. 6 GDPR) è costituita dal perseguimento dell'interesse pubblico della Pubblica Amministrazione titolare del trattamento e dagli adempimenti derivanti dagli obblighi di legge;

4) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI - titolare del trattamento dei dati è l'USR per la Sardegna, con sede in Cagliari (09131), via Giudice Guglielmo, 46, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, E-mail: (direzione-sardegna@istruzione.it);

5) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (Data Protection Officer, DPO) - il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. E



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

mail: rpd@istruzione.it;

6) DATI SENSIBILI - la richiesta dei dati presente nel seguente modulo non ha ad oggetto categorie particolari di dati personali (c.d. "dati sensibili") o dati relativi a condanne penali e reati. Pertanto, nelle parti che consentono risposte libere non devono essere inseriti dati sensibili o giudiziari;

7) PROCESSI AUTOMATIZZATI - la presente raccolta di dati non prevede trattamenti automatizzati o di qualsiasi profilazione dei dati conferiti;

8) CONFERIMENTO DEI DATI - Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto indispensabili per la creazione della graduatoria degli esperti; il loro mancato inserimento comporta l'impossibilità di valutare le richieste dell'esperto;

9) TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento di questi all'estero; 10)

DIRITTI DELL'INTERESSATO - L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR);
- Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR);
- Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (Art. 19 GDPR);
- Diritto alla portabilità (Art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (Art. 21 GDPR).

IL DIRETTORE GENERALE
Francesco FELIZIANI
(Firmato digitalmente)